

Sopot, dnia .....

**Wniosek o przeprowadzenie badań diagnostycznych  
i wniosek o wydanie opinii**  
*(w sprawie dysleksji dla uczniów szkół ponadpodstawowych wcześniej nie diagnozowanych)*

My niżej podpisani\* .....  
*(imiona i nazwiska rodziców/prawnych opiekunów dziecka)*

zamieszkali .....  
*(dokładny adres zamieszkania rodziców i dziecka)*

nr telefonu: domowy: ..... , komórkowy:.....

**wnioskujemy o badania w Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Sopocie**

naszego dziecka/moje\* .....  
*(imię i nazwisko dziecka)*

ur. .... w ..... PESEL:.....  
*(data i miejsce urodzenia) (numer pesel, przy braku-nr dokumentu potwierdzającego tożsamość)*

uczennicy/ucznia klasy ..... w szkole .....  
*(nazwa szkoły)*

oraz **wnioskujemy o wydanie opinii w sprawie dysleksji**

**Opinię odbiorę osobiście.**

**Kopię opinii proszę przekazać do szkoły: tak / nie** *(niepotrzebne skreślić)*

*Proszę o podpisanie oświadczenia na drugiej stronie wniosku!*

.....  
*( podpisy rodziców/opiekunów  
prawnych/pełnoletniego ucznia )*

**OPINIA RADY PEDAGOGICZNEJ\*\***

Rada Pedagogiczna szkoły ..... w dniu ..... wyraziła pozytywną/negatywną opinię  
w sprawie diagnozy specyficznych trudności w nauce.

Uzasadnienie:

.....  
.....  
.....

.....  
*( podpis członka Rady Pedagogicznej )*

.....  
*( podpis dyrektora szkoły )*

**UWAGA:**

**Załączniki, które należy przynieść na badanie pedagogiczne:**

- zeszyty przedmiotowe (j. polski, matematyka...)
- zeszyty ćwiczeń pozalekcyjnych (korekcyjnych, terapii, pracy własnej...)
- co najmniej 2 prace pisemne ocenione przez nauczyciela (w tym wypracowanie, dyktando...)

\* uczniowie pełnoletni mają prawo złożyć wniosek we własnym imieniu.

\*\* na podstawie Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 3 sierpnia 2017 r. w sprawie oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych (Dz.U.2017.1534 ze zm.)

**Niniejszym oświadczam, że:**

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (4.5.2016 L 119/38 Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej PL) i wymogami ustawy o ochronie danych osobowych (Dz.U.2018.1000) **wyrażam zgodę** na przetwarzanie danych osobowych dziecka i rodziców oraz danych osobowych pozostałych osób pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym przez uprawnionych pracowników Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Sopocie, w zakresie niezbędnym do prawidłowego wykonywania obowiązków tej placówki w związku z realizowaniem przez nią celów statutowych w zakresie działalności na rzecz dzieci, a w szczególności w zakresie tej formy jej działalności, z której korzystam ja lub moje dziecko, którego jestem reprezentantem ustawowym.

**Jednocześnie oświadczam, że zostałam/lem poinformowana/y o tym, że:**

- 1) Administratorem danych osobowych Pana/Pani, dziecka oraz danych osobowych pozostałych członków Pana/Pani rodziny i osób pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym jest Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna w Sopocie, 81-742 Sopot, ul. Władysława IV 23/25, tel. 58 551 51 33, e-mail: [ppp@poradniasopot.pl](mailto:ppp@poradniasopot.pl)
- 2) Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Sopocie możliwy jest pod adresem e-mail: [rodo@ckusopot.pl](mailto:rodo@ckusopot.pl) lub listownie pod adresem: Centrum Kształcenia Ustawicznego ul. Tadeusza Kościuszki 22-24, 81-704 Sopot z dopiskiem „RODO”.
- 3) Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna w Sopocie zbiera i przetwarza dane osobowe, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c, art. 9 ust. 2 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych - RODO wyłącznie w zakresie niezbędnym do prawidłowego wykonywania obowiązków tej placówki w związku z realizowaniem przez nią celów statutowych w przedmiocie działalności na rzecz dzieci, określonych w Ustawie – Prawo oświatowe z dn. 14 grudnia 2016 r., Ustawie o systemie oświaty z dnia 7 września 1991 r. i przepisach wydanych na ich podstawie.
- 4) Dane osobowe przechowywane będą przez okresy określone w Jednolitym Rzeczowym Wykazie Akt w Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Sopocie, zatwierdzonym przez Archiwum Państwowe w Gdańsku.
- 5) Ma Pan/Pani prawo do: żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo ich sprostowania (poprawiania) usunięcia lub ograniczenia przetwarzania.
- 6) Rodzicom/opiekunom/uczniom przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych.
- 7) Posiadanie danych osobowych przez Poradnię Psychologiczno-Pedagogiczną w Sopocie jest wymogiem ustawowym i jest obowiązkowe ze względu na przepisy prawa oświatowego.

.....  
Czytelny podpis rodzica, prawnego opiekuna lub pełnoletniego ucznia